



Solicitud de Exención Temporal de los Servicios de Recolección de Basura

Envié a:

Public Works Department | 200 Lincoln Avenue | Salinas, CA 93901
Oficina Principal: (831) 758-7241 Fax: (831) 758-7935
Correo Electrónico: pubworks@ci.salinas.ca.us

Propietario/Ocupante:

Nombre Inicial del Segundo Nombre Apellido

Yo certifico que soy el propietario/ocupante de la propiedad para la cual se solicita la exención y estoy proporcionando el último estado de cuenta de facturación para apoyar mi solicitud.

1. Domicilio de la Propiedad:

Nombre y Número de Calle Ciudad Código Postal
(El proveedor de servicio verificara el estado de ocupación de la propiedad y realizara auditorias regularmente.)

2. La propiedad está o estará desocupada durante el periodo de exención? Si No

3. Razón por la cual la propiedad esta o estará desocupada: _____

4. Fecha de inicio en la cual la propiedad esta o estará desocupada: _____

5. Fecha en la que la propiedad será ocupada: _____
(La propiedad debe estar vacante por al menos 90 días para calificar para una exención.)

6. Domicilio del Remitente:
(Esta dirección debe ser diferente a la dirección de exención a menos que regrese a la propiedad en un futuro próximo.)

Nombre y Número de Calle Ciudad Código Postal

7. Número de teléfono: _____ Email: _____

Declaro bajo pena de perjurio, que he leído y entiendo la información que contiene esta declaración, y que mis respuestas y cualquier documento adjunto son verdaderos y correctos.

8. Firma: _____ Fecha: _____
Propietario/Ocupante de la Propiedad

Favor de comunicarse con Republic Services al (831)755-3840 para que retire sus carros de basura. Si no cancela su servicio, esta exención no será válida.

APROVADO:

Firma: _____ Fecha: _____
Representante del Departamento de Obras Públicas